

**Recuerde:**

- Para los argentinos residentes en el exterior no es obligatorio concurrir a votar, pero es un acto de compromiso ciudadano hacerlo.
- A fin de que emitan su voto, deben entregarse a cada elector las boletas oficiales que contengan las categorías electorales para las que está habilitado a sufragar, correspondientes a su distrito de procedencia.

Las diferentes categorías nacionales (senadores y diputados) para cada distrito pueden estar incluidas en un único cuerpo de boleta, o en boletas independientes.

En caso de que sean boletas individuales, asegúrese de entregar al elector la totalidad de las boletas que le corresponden. En todos los casos, tenga especial atención que al entregar las boletas el distrito de ellas sea el que le corresponde al elector según el padrón.

Todos los distritos votan por la categoría de Diputados Nacionales. Además, la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, Entre Ríos, Chaco, Salta, Santiago del Estero, Río Negro, Neuquén y Tierra del Fuego también votan Senadores Nacionales.

También debe facilitarse al elector un bolígrafo para la emisión del voto, y la lista completa de candidatos de su distrito.

- Las autoridades de mesa deben realizar la separación por distrito, la calificación de los votos y el escrutinio por agrupaciones políticas.
- Complete cada Acta y Certificado indicando correctamente los datos de la Mesa Electoral.
- Utilice las hojas de uso oficial para labrar las actas que se requieran, a fin de dejar constancia de todo aquello que no pueda hacer constar en las actas de apertura o de cierre.
- La documentación y las fajas utilizadas para habilitar la urna o el recinto de votación, deberán ser firmadas por las autoridades de mesa y los fiscales presentes.
- No olvide identificar cada Sobre N. 2 con el distrito correspondiente a los electores, y cerrarlo correctamente.
- El elector que figura en el padrón tiene derecho a sufragar, siempre que se presente con el documento de identidad que consta en el padrón o uno posterior. No puede impedirse el sufragio alegando inhabilidad del elector, ni al impugnar su identidad, así como tampoco de quien revele el sentido de su voto al emitirlo.
- Frente a situaciones no previstas en esta Guía, lea con atención la legislación relativa al voto de los electores residentes en el exterior.

Ante cualquier duda deberá comunicarse con la Cámara Nacional Electoral, a través de las autoridades diplomáticas o consulares de los comicios.

# Guía de instrucciones para autoridades de mesas electorales

## Electores Residentes en el Exterior

## Introducción

Usted ha sido designado para desempeñar una de las funciones más importantes en el proceso de elección democrática de los representantes del pueblo, según las reglas y principios que consagra la Constitución Nacional. Su participación como autoridad de mesa es vital para garantizar que los comicios se desarrollen de manera justa, transparente y confiable.

De conformidad con nuestra legislación, el Presidente de Mesa, con la asistencia del Suplente o Vocal, dirige y controla todo el proceso electoral en la mesa de votación que se le ha asignado. Tendrá a su cargo instalar la mesa electoral y acondicionar el cuarto oscuro. Verificará la identidad de los electores; decidirá sobre la validez o nulidad de los votos emitidos; computará los resultados de la mesa y finalmente, llenará y completará la documentación con la cual se realizará el escrutinio definitivo en la República, que servirá para proclamar a los candidatos electos.

Su esfuerzo en el cumplimiento de la función para la que ha sido designado, que es irrenunciable, significará un invaluable aporte para el desarrollo de un proceso plenamente democrático.

Para los ciudadanos que concurrirán a votar a la mesa en la que se desempeñará, usted será la cara visible de estas elecciones. La Justicia Nacional Electoral cuenta con que pondrá todo su empeño para facilitar el ejercicio del sufragio de esos electores y que sus decisiones se ajustarán a las normas vigentes y serán adoptadas con honestidad, imparcialidad y eficiencia.

Este instructivo tiene por objeto transmitirle los conocimientos necesarios para llevar a cabo su tarea y resolver los problemas que pudieran surgirle durante el desarrollo del acto electoral. Sin embargo, es fundamental que usted lea las normas contenidas en la ley 24.007 y el decreto 1138/93 -modificado por el decreto 254/09- (arts. 18 a 39).

En nombre de la Justicia Nacional Electoral le agradecemos su compromiso ciudadano.

## Estructura de la guía

Incluye las siguientes secciones:

1. Conceptos generales

2. Preparación del acto electoral

3. Apertura y Desarrollo del acto electoral

4. Accesibilidad electoral

5. Clausura del acto electoral

6. Escrutinio de Mesa

7. Diligencias finales: entrega de documentos y devolución de materiales

8. Para tener en cuenta

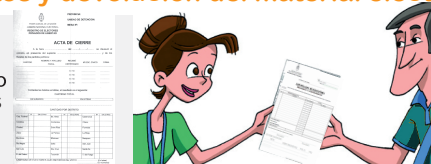
Sección

7

## Diligencias finales

### Entrega de documentos y devolución del material electoral

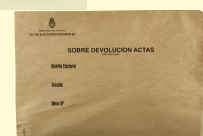
En **primer lugar**, deberá entregar a la autoridad del comicio una copia del certificado de escrutinio, luego los elementos ordenados como se indica a continuación:



Y a los fiscales una copia del Certificado de Escrutinio:

1

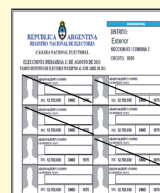
**SOBRE N. 1**



1. Acta de apertura y cierre con la firma de la autoridad diplomática o consular.



2. Padrón utilizado.



3. Certificado de escrutinio



2

**SOBRES N. 2**

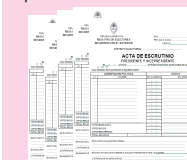
Debe tener un **SOBRE N. 2** por cada distrito (provincia) para el cual se registren votos.



1. Cada **SOBRE N. 2** contiene la totalidad de las boletas usadas por los electores de un determinado distrito (provincia) para el cual se registren votos.



2. Las actas de escrutinio, de cada distrito, separadas por categorías, y con la firma de la autoridad diplomática o consular.



3

**SACA DE TELA PARA ENVÍO**



Dentro de la **SACA DE TELA PARA ENVÍO** debe colocar:

1. El **SOBRE N. 3**, el que contendrá todo el material.



2. El **SOBRE N. 1**



3. Todos los **SOBRES N. 2** utilizados



**PARA FISCALES**

Entrega de copia del **CERTIFICADO DE ESCRUTINIO**



Realizado todo lo anterior, el presidente de mesa informará al funcionario diplomático o consular todos los detalles del acto y le entregará la saca de tela para envío. También los certificados de escrutinio para ser transmitidos inmediatamente a la República Argentina por vía electrónica segura.



## Preparación del acto electoral



Usted y su suplente o vocal se presentarán en el lugar y horario indicado. Es conveniente que lo hagan antes de las 7:30 para tener tiempo de verificar el material electoral que se le entregará, acreditar a los fiscales, preparar la mesa de votación, armar la urna, y acondicionar el cuarto oscuro.

La autoridad diplomática o consular verificará su identidad y la del suplente o vocal que lo asista

### Entrega de materiales y documentos

Se los entregará la autoridad diplomática o consular de los comicios y usted firmará el recibo.

### Acreditación de los fiscales

Usted recibirá una lista de fiscales acreditados ante esa mesa electoral, a través de la cual deberá verificar su identidad, autorizando a ubicarse en la Mesa sólo a aquellos incluidos en la lista entregada.

### Instalación de la mesa de votación

- Ubíquela en un lugar de fácil acceso, según las indicaciones de la autoridad diplomática o consular, e identifíquela con su número.
- Disponga, a la vista de los electores, los carteles recibidos y un ejemplar del padrón electoral; y sobre la mesa otro ejemplar del padrón electoral.



### Armado de la urna de votación

- Arme la urna usando los autoadhesivos provistos y siguiendo los números impresos.
- Coloque la faja de seguridad y fírmela con su suplente y los fiscales.

### Habilitación del cuarto oscuro

- Si dispone de un recinto inmediato a la mesa y de fácil acceso, habilite en el mismo el cuarto oscuro, de modo tal que mantenga una sola puerta utilizable y se clausuren las demás puertas o ventanas con las fajas provistas.
- Asegúrese de acondicionar el cuarto oscuro de modo tal que se resguarde el secreto del voto de los electores, al momento de marcar su preferencia y doblar la/s boleta/s electoral/es.
- Ponga a disposición de los electores -en el cuarto oscuro, o entregándoselas conjuntamente con el bolígrafo o instrumento para la emisión del voto- las listas completas de candidatos.
- Retire del cuarto oscuro toda clase de inscripciones, carteles o imágenes que impliquen una sugerencia al elector a votar en un sentido determinado.

## Escrutinio de la mesa

Consiste en la apertura de la urna, clasificación y recuento de los votos, y la confección de las actas, telegramas y certificados.

Luego de cerrar el acto electoral, usted deberá trasladarse al cuarto oscuro con su suplente y los fiscales para efectuar el escrutinio de la mesa.

Usted es la única autoridad para realizar esta tarea fundamental del proceso.

Contará para ello con la colaboración de su suplente.

Los fiscales solo presencian el acto, formulan observaciones o recurren la calificación de los votos, pero no deben realizar ninguna tarea del escrutinio.

Recuerde que los votos se escrutan por distrito, es decir, por cada provincia.

### Apertura de la urna

- Primero, separe y anule las boletas que no fueron utilizadas.
- Luego, abra la urna de votación, extrayendo y separando las boletas por distrito.
- Desdoble las boletas, correspondientes a cada distrito y clasifique los votos de la siguiente manera:

#### I. Votos válidos:

- 1) Votos positivos: son los emitidos en las boletas de sufragio que tienen una marca en el espacio correspondiente a una agrupación política.
- 2) Votos en blanco: cuando la boleta no tenga ninguna marca en el espacio correspondiente para las distintas agrupaciones políticas.

#### II. Votos nulos: son los emitidos:

- 1) Mediante boleta de sufragio que contenga inscripciones y/o leyendas de cualquier tipo.
- 2) Mediante boleta de sufragio en la cual esté marcada más de una agrupación política.
- 3) Mediante boleta oficializada que por destrucción parcial, defecto o tachaduras, no contenga por lo menos el nombre del partido elegido y la categoría de los candidatos a elegir.

**III. Votos recurridos:** son aquellos cuya validez o nulidad fuere cuestionada por algún fiscal presente en la mesa.

- Compare el resultado del conteo de boletas con el número de votantes.
- Registre en el acta de escrutinio el número de boletas que se sacaron de la urna y, si correspondiese, la diferencia con la cantidad de votantes.

### Votos recurridos

El fiscal deberá fundar su pedido con expresión concreta de las causas, que se asentará sumariamente en el formulario correspondiente, el cual se adjuntará a la boleta respectiva y lo suscribirá indicando sus datos personales y el partido político al que pertenece.





## Clausura del acto electoral



A las 18:00 en punto usted dispondrá que se cierre el comicio, pero permitirá que voten los electores que estén aguardando.

Pero, cuando haya votado la totalidad de los electores inscriptos en la mesa, esta podrá cerrarse, clausurando el acto electoral, e iniciando el escrutinio de esa mesa.

Después de que haya votado el último elector, usted separará y anulará las boletas no utilizadas, y tachará en el padrón –con bolígrafo de tinta negra– los nombres de quienes NO hayan emitido su voto.

Luego de que haya sufragado el último elector que hubiese ingresado antes de las 18 hs., usted contará el número de votantes y lo asentará al pie del padrón y en el lugar previsto en el acta de cierre.

### ACTA DE CIERRE

A la hora: \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ se clausuró el comicio, en presencia de los supletes \_\_\_\_\_ y de los fiscales de los partidos \_\_\_\_\_

PARTIDO	NOMBRE Y APELLIDO FISCAL	RECIBO CERT. ESC.	Nº DOC. CIV.	FIRMA

CANTIDAD DE VOTOS EMITIDOS: \_\_\_\_\_ (En letras) \_\_\_\_\_ (En números)

Firma y aclaración del Presidente de Mesa

◀ Recuerde completar el ACTA DE CIERRE con todos los datos allí requeridos.

## Apertura y desarrollo del acto electoral



### Apertura del acto electoral

A las 8.00 en punto se dará inicio al proceso de votación, completando el **ACTA DE APERTURA** y firmándola junto al suplente y los fiscales.



### Votan las autoridades de mesa y los fiscales

Usted y su suplente serán los primeros en votar.

### Comprobación de la identidad del elector

#### ¿Quiénes pueden votar?

- Todos los ciudadanos que figuren en el padrón electoral y que acrediten su identidad.
- No puede negarse el derecho al voto alegando la inhabilidad del elector, si el elector figura en el padrón.

#### ¿Quiénes no pueden votar?

Los ciudadanos que no figuren en el padrón de la mesa. Ninguna autoridad -ni el juez electoral- puede ordenarle a usted que admita el voto de quien no figura en el padrón de mesa.



- ▲ Quienes no se presenten con documento habilitante.



- ▲ Quienes se presenten a votar con un documento anterior al que figura en el padrón

Recuerde que permitir votar a quienes no figuran en el padrón puede conducir a la nulidad de la mesa.

## Sección 3 Apertura y desarrollo del acto electoral

¿Cómo se comprueba la identidad de los electores?

Los documentos habilitantes son: Libreta Cívica (LC), Libreta de Enrolamiento (LE), Documento Nacional de Identidad (DNI) y DNI formato tarjeta. El Pasaporte argentino y las constancias de extravío o de documento en trámite, no son válidos para votar.



- Los datos del padrón deben coincidir con los del documento. Si algún dato no concuerda y los demás son correctos se admite el voto, dejando constancia de ello en la columna de observaciones.
- Podrán votar los ciudadanos que presenten documento sin fotografía, solo si contestan correctamente las preguntas que usted le formule. Los fiscales no pueden interrogar al elector.
- Cuando el elector exhiba un documento cívico igual o posterior al que consta en el padrón, podrá votar.

## Sección 4 Accesibilidad electoral

4

La accesibilidad electoral incluye las medidas, procedimientos y normativas que tienen como finalidad promover el pleno e integral acceso de la población a los múltiples aspectos que constituyen el proceso electoral.

Las autoridades deben facilitar la emisión del voto de los electores con discapacidad por los medios que consideren apropiados.

Si hubiese electores con discapacidad o con alguna limitación física para marcar o cerrar la boleta de sufragio, podrán ser acompañados por el presidente de mesa o por una persona de su confianza, quien colaborará con el elector prestándole el apoyo que requiera.

## Sección 3 Apertura y desarrollo del acto electoral

3

### Procedimiento para la votación

Comprobada la identidad del elector, siga los siguientes pasos:

- 1 Entregue al votante la/s boleta/s oficial/es de sufragio, firmada/s en el dorso por usted. Retenga el DNI del elector.
- 2 Invite al elector a pasar al cuarto oscuro, para marcar su preferencia y doblar su/s boleta/s.
- 3 Aguarde a que el elector, en absoluto secreto, marque la opción elegida en cada categoría y cierre la/s boleta/s.

**Usted debe firmar la boleta oficial en el acto. Pero, cuando los fiscales firmen una boleta estarán obligados a firmar varias, para impedir la individualización.**

- 4 El elector debe depositar su voto en la urna, mostrando que es la misma boleta que le fue entregada.
- 5 Escriba votó en el padrón, a la vista de los fiscales y del elector, y solicite a este último su firma. A continuación, entegre al elector la constancia de emisión del voto.

**Asegúrese de entregar a cada elector la/s boleta/s que correspondan según el distrito (provincia) del domicilio, en base al código que figura en la línea de padrón de ese elector.**

APELLIDO Y NOMBRE, PROFESIÓN	DISTRITO	FIRMA
GRACIELA B...	02	
RICARDO...	02	
ECILIA...	04	
ABRIL...	04	
ANIEL...	21	