

GUÍA PARA USUARIOS LIZA

Elecciones Nacionales 2019

CORREO
A R G E N T I N O

ÍNDICE

Acceso al Login	3
Ingreso a la aplicación	4
Menú	5
Seleccionar Local (por primera vez)	5
Modificar Local	6
Reportar Eventos	6
Tipos de Respuesta	7
Bandeja de Reportes	9
Cerrar Sesión	10

GUÍA USUARIOS LIZA (monitoreo de la jornada)

1

Para poder descargar esta aplicación en tu celular, deberás ingresar a https://monitoreojornada.correoargentino.com.ar/monitoreo_jornada.apk, la cual se accede con usuario y contraseña que te deberán haber informado previamente.

IMPORTANTE: para el caso de instalar una nueva versión, primero se debe asegurar haber salido de la aplicación (menú opción **Salir**), desinstalar la versión en el móvil y después bajar la nueva versión para instalar.

2

Si tu celular tiene denegada la instalación de aplicaciones desconocidas, te aparecerá el siguiente mensaje:

Por tu seguridad, tu teléfono no tiene permitido instalar apps desconocidas de esta fuente.

Cancelar | Configuración

3

Hacé click en **Configuración**; luego activá **Permitir desde esta fuente**

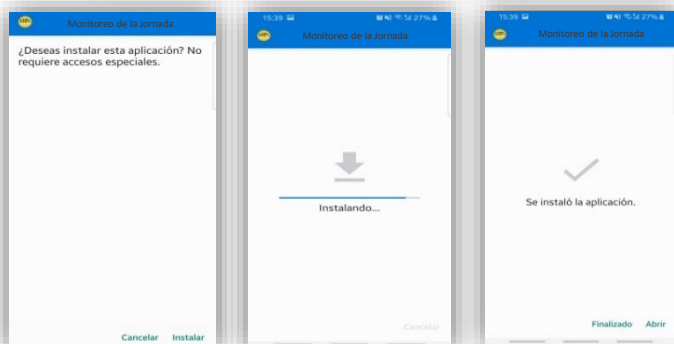
Permitir desde esta fuente

Instalar aplicaciones de esta fuente puede poner en riesgo su teléfono y sus datos.

4

Luego, te aparecerá una pantalla para que clickees **Instalar**

Verás el proceso de instalación en pantalla hasta que finaliza.

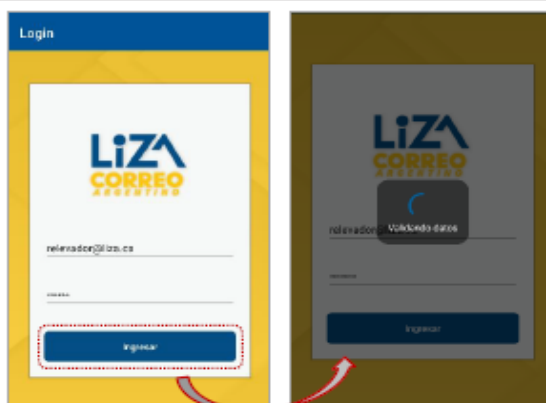


Acceso al login

5

Para poder ingresar a la aplicación, el celular debe tener acceso a internet mediante una red wi-fi o con conexión de datos.

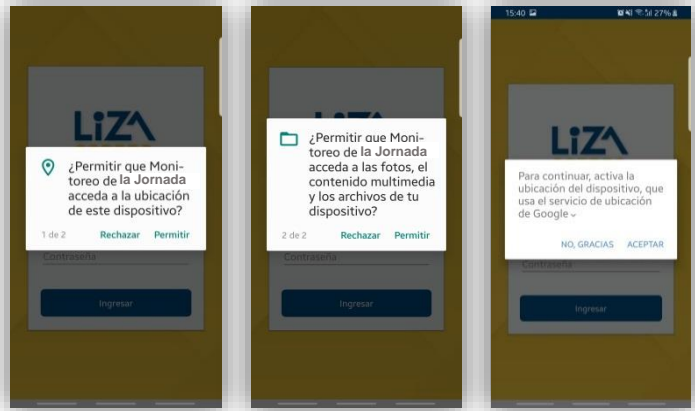
En la pantalla de logueo, tenés que completar los datos (usuario y contraseña) provista por Correo y luego clickear **Ingresar**.



6

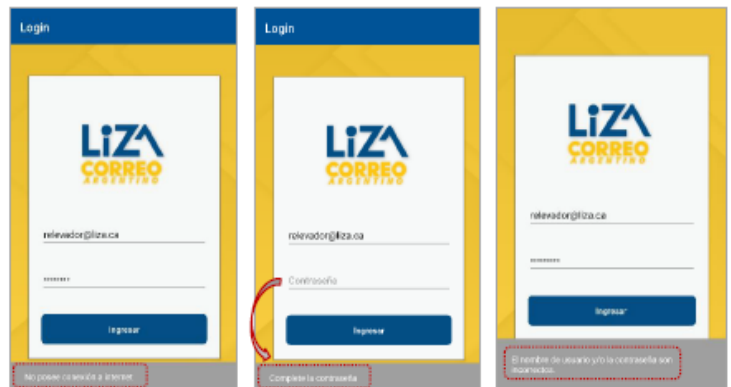
A continuación, la aplicación te pedirá algunos permisos: saber tu ubicación y acceso al contenido multimedia.

Solicitará la activación del GPS en tu celular.



7

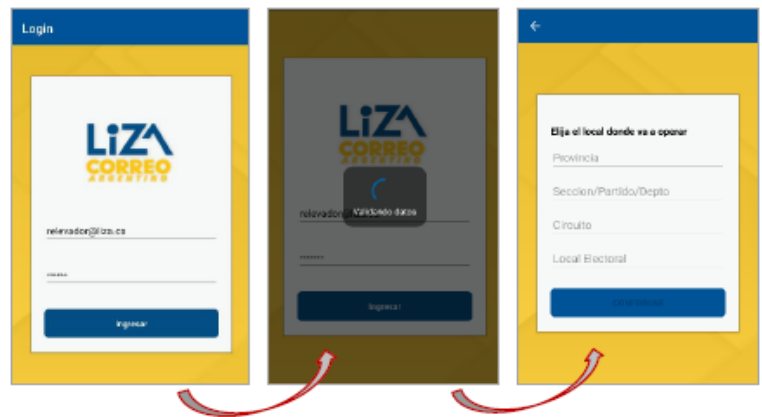
Si la conexión a internet no estuviera disponible o se ingresaran datos erróneos, el sistema lo avisa en mensajes al pie de la pantalla.



Ingreso a la aplicación

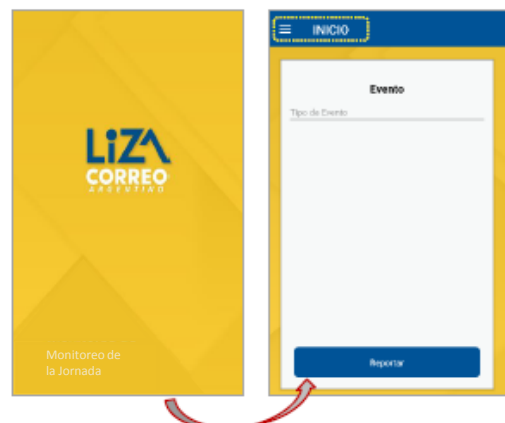
8

Al ingresar por primera vez a la aplicación -antes de ir a la pantalla de inicio- se deberá completar los datos del local a relevar, según lo detallado en el punto 12



9

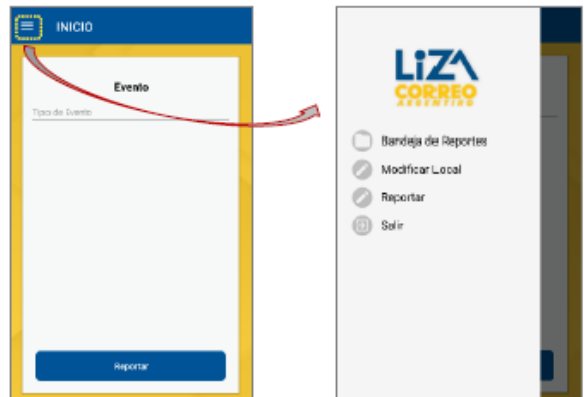
Cuando reingreses a la aplicación (sin haber cerrado sesión, o sea solo apagando y prendiendo el celular), como ya está cargado un Local, de la pantalla de bienvenida irá directamente a la pantalla de inicio.



Menú

10

Al ingresar a la pantalla de **inicio**, en la parte superior izquierda se encuentra el ícono **Menú** desde donde se puede desplegar la pestaña con sus opciones.



11

El despliegue y ocultamiento de la pestaña **Menú** también puede hacerse simplemente deslizando el dedo en forma horizontal sobre la pantalla hacia ambos lados.

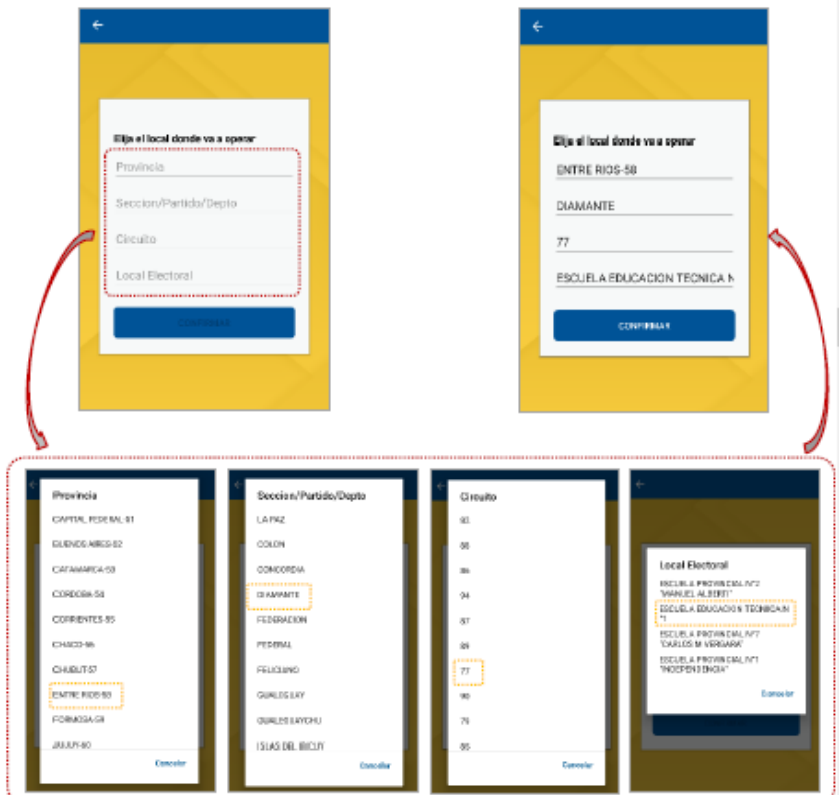


Seleccionar Local (por primera vez)

12

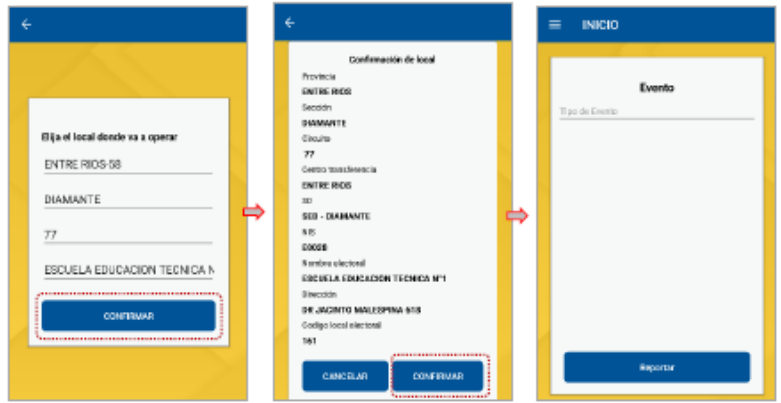
Una vez efectuado el login –y antes de acceder a la pantalla de inicio-, la aplicación pedirá que selecciones el local sobre el que se harán los reportes.

Al clicar cada campo, se desplegarán las opciones para seleccionar.



13

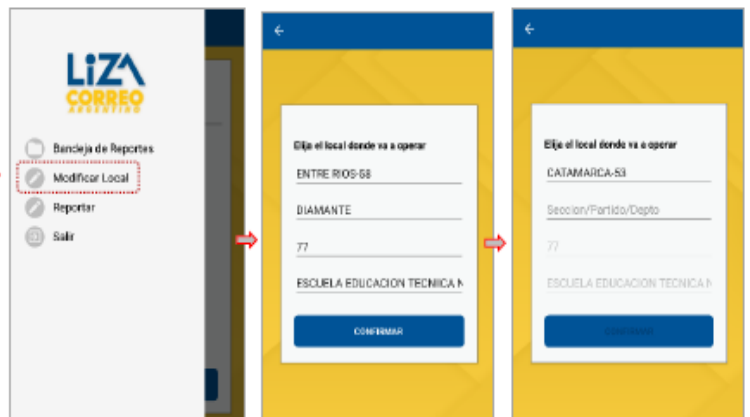
Una vez completos todos los campos, se habilitará el botón **Confirmar**. Al clickearlo, se mostrarán los datos completos del local para chequear que es la opción correcta. Volvé a **Confirmar** para avanzar a la pantalla de inicio.



Modificar Local

14

Podés modificar el local, desplegando la pestaña **Menú** y seleccionando la opción **Modificar Local**. Se mostrarán los datos del local en vigencia, y podrás cambiar los campos con los datos del nuevo local, tal cual lo explicado en el punto 12.

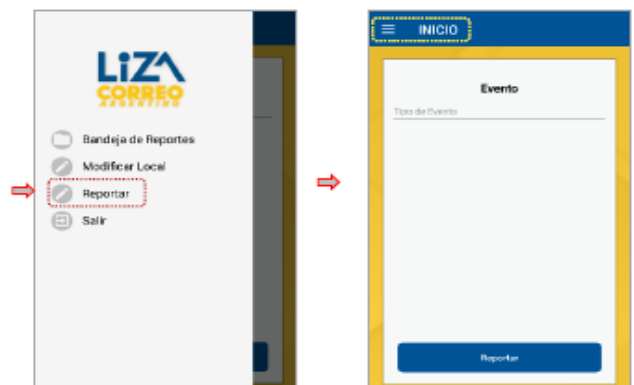


Reportar Eventos

15

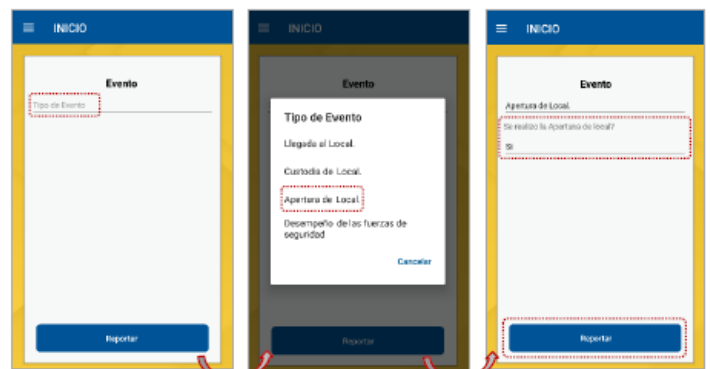
La pantalla principal o inicio, es desde donde reportarás los eventos en la jornada de votación.

Desde el **Menú**, hacé click en **Reportar**



16

Haciendo click en **Tipo de Evento**, aparecerá una vista emergente con los posibles eventos a reportar. Clickeá el **evento** deseado y una vez respondido hace click en **Reportar**.



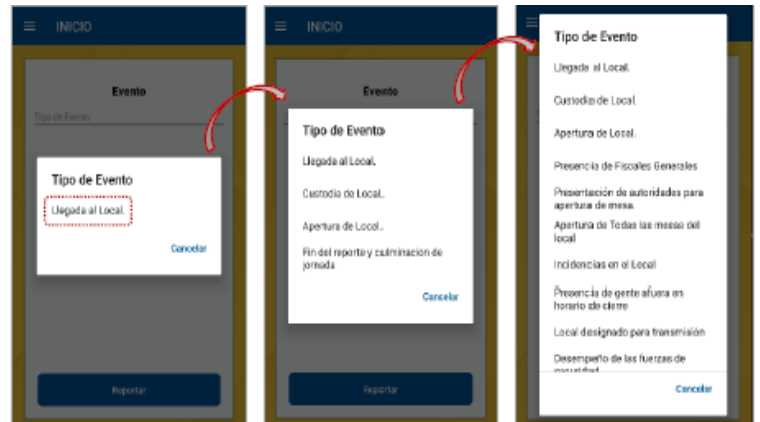
17

Al clickear en **Reportar**, la aplicación guardará el evento con su respuesta en la **Bandeja de reportes** (punto 24) e intentará transmitirlo automáticamente, notificándote si el evento reportado ya pudo ser enviado, o si hubo algún problema e insistirá más tarde.



18

Si ingresás a reportar por primera vez, al clickear en **Tipo de Evento** tendrás sólo el evento inicial **Llegada al Local**. Una vez reportado, se irán habilitando nuevos eventos que dependerán de los ya reportados y/o de acuerdo al tipo de respuesta dada.



Tipos de respuesta

19

Cada evento puede ser de respuesta única o contener más de una pregunta, que podrán ir apareciendo dependiendo de lo respondido. Las respuestas podrán ser del tipo horaria, booleana (sí o no), con selector (simple o múltiple), para completar con texto, etc.

20

Ejemplos de respuesta:

Tipo horaria (al ingresar, por defecto está la hora actual).



21

Ejemplos de respuesta:
Tipo booleana



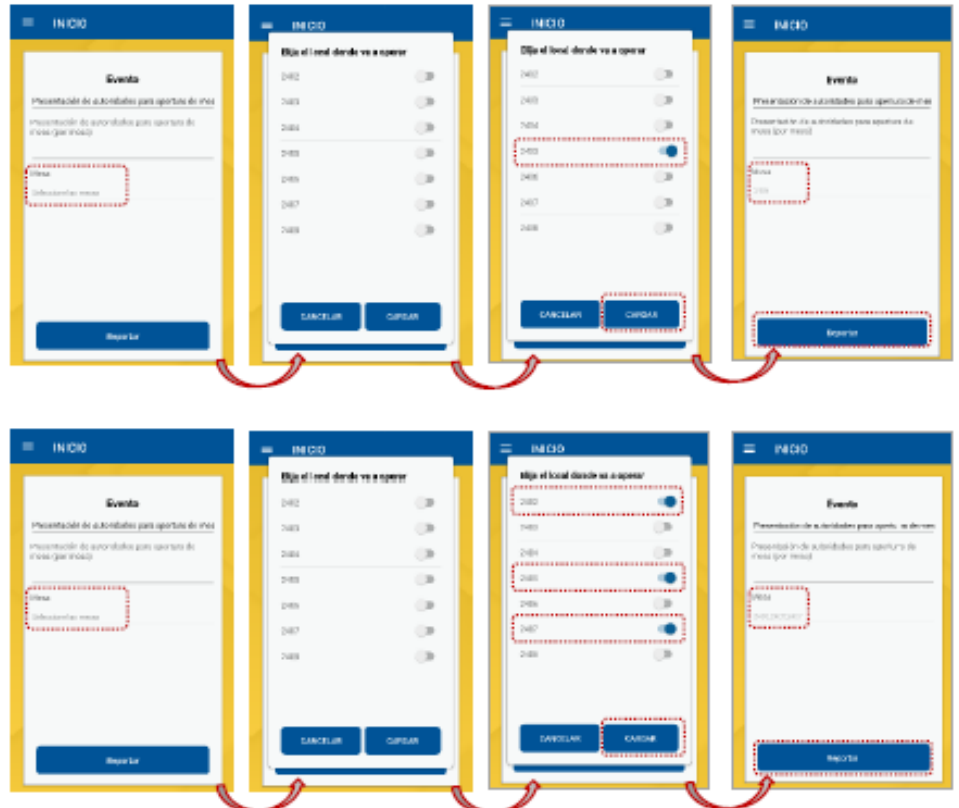
22

Ejemplos de respuesta:
Tipo de opciones con respuesta única



23

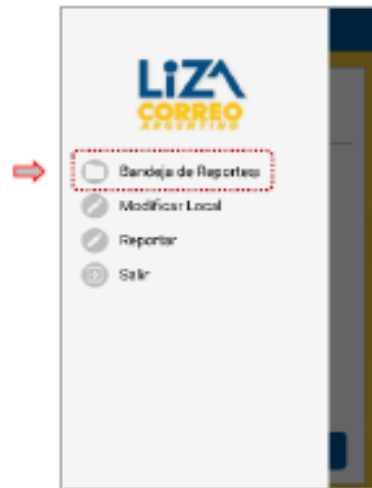
Ejemplos de respuesta:
Tipo de selector de respuestas simples o múltiples



Bandeja de reportes

24

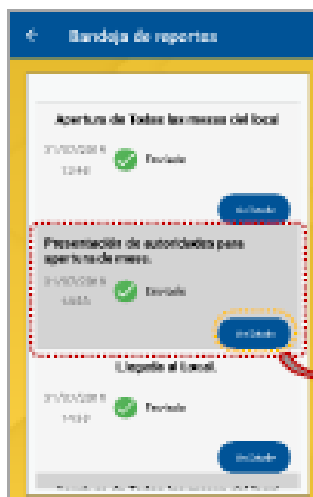
Para consultar los eventos que ya han sido reportados, desde el **Menú** ingresá a la opción **Bandeja de Reportes**.



25

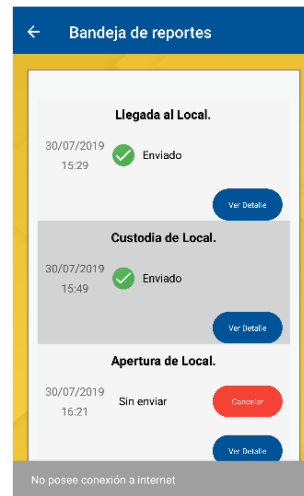
Al ingresar, observarás el listado de los eventos ya reportados, con la confirmación de cuándo fueron enviados.

Accedé a ver lo respondido en cada uno, haciendo click en **Ver detalle**.



26

Si durante el reporte de eventos hubo problemas de transmisión (por ejemplo pérdida de señal de internet del móvil), los eventos que no pudieron ser enviados quedarán indicados en la **bandeja de reportes**. Cuando se reestablezca la señal, serán automáticamente enviados



Cierre de sesión

25

Una vez que se reporta el evento de **Fin de reporte y culminación de Jornada**, podemos dar por cumplida la tarea.

Para salir de la aplicación, desplegar la pestaña **Menú** y seleccionar la opción **Salir**.

