



Justicia Nacional Electoral

Poder Judicial de la Nación



MANUAL DE USUARIO

CNE | INFIPP WEB

ÍNDICE

1.	OBJETIVO	2
2.	PANTALLA DE INGRESO	3
	PROCESO DE RECUPERACIÓN DE CONTRASEÑA	3
3.	PANTALLA PRINCIPAL	6
	AGREGAR INFORMES	8
	IMPRESIÓN DE INFORMES	11
	BORRAR INFORMES	14
	EDITAR INFORMES	15
	PRESENTAR INFORMES	16
	VOLVER A BORRADOR	17
	RECTIFICAR INFORMES	17
	FILTRAR LA VISTA DE INFORMES	18
	ORDENAR LAS COLUMNAS	18
	MODIFICAR LA CANTIDAD DE INFORMES MOSTRADOS	19
	MOVERSE A TRAVÉS DE LAS PÁGINAS DE RESULTADOS	19
4.	INFORMES	20
	MOVERSE POR EL INFORME	20
	IMPORTACIÓN DE ARCHIVOS	23
	VISTAS PREVIAS	25

1. OBJETIVO

El objetivo de este documento es orientar a los usuarios que realicen la carga de los informes para que puedan navegar de forma efectiva a través de la aplicación y tengan presente todas las funcionalidades disponibles.



2. PANTALLA DE INGRESO

Inicio de sesión

Email *

Este campo es obligatorio

Contraseña *

Este campo es obligatorio

[¿Olvidó su contraseña?](#)

[Acceder](#)

En esta pantalla contamos únicamente con 2 acciones posibles:

1. Ingresar a la web utilizando el mail que tengamos registrado como usuario y la contraseña.

Para el caso de la contraseña, existe la posibilidad de hacer click sobre el ojo tachado en el margen derecho del campo, para poder ver lo que estamos escribiendo. Esto resulta útil cuando el acceso es denegado por error en la contraseña, para validar que el ingreso de la misma sea correcto.

Contraseña *

.....



Contraseña *

contraseña123



2. Recuperar la contraseña, en caso que la hayamos olvidado.

PROCESO DE RECUPERACIÓN DE CONTRASEÑA

En primer lugar se debe hacer click sobre el mensaje “[¿Olvidó su contraseña?](#)”

Contraseña *

.....

¿Olvidó su contraseña?

Esto nos lleva a la siguiente pantalla, donde deberemos especificar el correo electrónico que utilizamos para ingresar. A este mismo mail estarán llegando las instrucciones para restablecer la contraseña.

¿Olvidaste tu contraseña?

Se enviará un mail a tu correo para que puedas recuperar la contraseña

Email *

Enviar mail

Luego de ingresar el correo electrónico y clickear en el botón que dice “Enviar mail”, la web mostrará una pantalla de confirmación donde se indica que se envió el correo de recuperación.

Se envío un mail a tu correo

Se ha enviado un correo al email indicado para modificar la contraseña.

Volver al inicio de sesión

El mail de recuperación se ve de la siguiente manera

De: Infipp <admin@infipp.com>
Date: mié, 21 jul 2021 a las 16:19
Subject: Recuperación de contraseña
To: <fivero@gen-it.com.ar>

¡Hola!

Recibimos un pedido para reestablecer la contraseña. Haga click en el link para seguir las instrucciones.

[Aquí aparecerá un enlace que redirecciona a la web para el reestablecimiento de la contraseña](#) 

El token enviado expira en 1 hora.

Luego de clickear en el link del mail, será redireccionado a la web, donde establecerá una nueva contraseña para la cuenta. Habiendo confirmado esto último, podrá hacer el ingreso a la web nuevamente con la contraseña generada.

3. PANTALLA PRINCIPAL

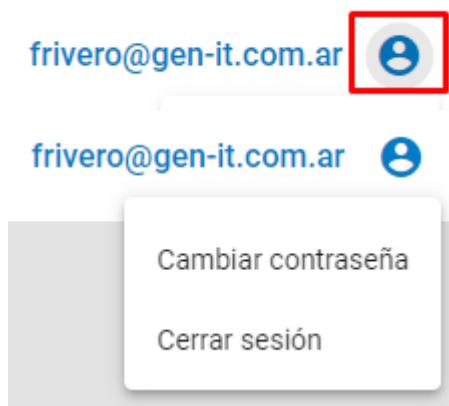
En la pantalla principal podemos identificar a simple vista 2 apartados principales.

El primero, en la parte superior de la pantalla, está asociado a la **administración de nuestro usuario**.

The screenshot shows a table with the following data:

Código	Tipo de informe	Acto electoral	Distrito/Sede	Cod. Alianza/Partido	Nom. Alianza/Partido	Cargos	Col. Lista	Nombre Lista	Estado	Versión	Acciones
000005	LISTA	ELECCIONES NACIONALES 2023	CAPITAL FEDERAL	11	2021 N A-FUPO	PRESIDENTE Y VICEPRESIDENTE	1	2021 N A-FUPO L1	RECIBIDO	2	
000005	PREVIO	ELECCIONES NACIONALES 2023	BUENOS AIRES	1	FU	PRESIDENTE Y VICEPRESIDENTE			RECIBIDO	1	
000006	FINAL	ELECCIONES NACIONALES 2023	BUENOS AIRES	1	FU	PRESIDENTE Y VICEPRESIDENTE			PREPARADO		
000007	AGRUPACIÓN	ELECCIONES NACIONALES 2023	CAPITAL FEDERAL	5	2021 D A-FUPO CABO DIPUTADOS				BORRADOR		
000008	FINAL	ELECCIONES NACIONALES 2023	BUENOS AIRES	5	FU	DIPUTADOS			RECIBIDO	1	

Aquí se podrá cerrar sesión o cambiar la contraseña. Para cualquiera de estas 2 opciones es necesario hacer click sobre el ícono circular que se encuentra en el margen derecho.



Adicionalmente, en la misma barra superior, es posible hacer click en la palabra “Informes” para regresar a la pantalla principal, si es que estamos en otro apartado de la web.

Por ejemplo, desde la pantalla de cambio de contraseña, podemos hacer click ahí y volver a la pantalla inicial de la que venimos hablando.



Informes frivero@gen-it.com.ar

Cambiar contraseña

Contraseña *

Repetir contraseña *

Cancelar Guardar

El segundo apartado, y tal vez el más importante, es el que permite **administrar los informes**.

Informes

Lista de informes

Acto electoral Etapa Código

Filtrar Q

Código	Tipo de Informe	Acto Electoral	Distrito/Sede	Cod. Alianza/Partido	Nom. Alianza/Partido	Cargo	Cod. Unfa	Nombre Unfa	Estado	Versión	Acciones
000001	LISTA	ELECCIONES NACIONALES 2023	CAPITAL FEDERAL	11	2023 N A-PUPO	PRESIDENTE Y VICEPRESIDENTE	1	2023 N A-PUPO L1	RECIBIDO	2	
000005	PREVIO	ELECCIONES NACIONALES 2023	BUENOS AIRES	1	PJ	PRESIDENTE Y VICEPRESIDENTE			RECIBIDO	1	
000006	FINAL	ELECCIONES NACIONALES 2023	BUENOS AIRES	1	PJ	PRESIDENTE Y VICEPRESIDENTE			PREPARADO		
000007	AGRUPACION	ELECCIONES NACIONALES 2023	CAPITAL FEDERAL	5	2023 D A-PUPO CABO DIPUTADOS				BORRADOR		
000008	FINAL	ELECCIONES NACIONALES 2023	BUENOS AIRES	5	PJ	DIPUTADOS			RECIBIDO	1	

Items por página: 5 | 1 - 5 de 100 | < > >>

A continuación se detallará cada una de las acciones disponibles.

AGREGAR INFORMES

Para agregar un informe, debemos hacer click en el botón “agregar”, ubicado en la esquina superior derecha del apartado de informes.

The screenshot shows a table of existing reports with columns for Código, Tipo de informe, Acto Electoral, Distrito/Sede, Cod. Alianza/Partido, Num. Alianza/Partido, Carga, Cód. Unita, Nombre/Lista, Estado, Versión, and Acciones. The 'Agregar' button is highlighted with a red box in the top right corner of the header area.

Código	Tipo de informe	Acto Electoral	Distrito/Sede	Cod. Alianza/Partido	Num. Alianza/Partido	Carga	Cód. Unita	Nombre/Lista	Estado	Versión	Acciones
000007	AGRUPACION	ELECCIONES NACIONALES 2021	CAPITAL FEDERAL	5	2021 D A-PUPO CABO	DIPUTADOS			BORRADOR		
000011	LISTA	ELECCIONES NACIONALES 2021	CAPITAL FEDERAL	11	2021 N A-PUPO	PRESIDENTE Y VICEPRESIDENTE	1	2021 N A-PUPO L1	BORRADOR		
000012	FINAL	ELECCIONES NACIONALES 2021	BUENOS AIRES	5	RU	DIPUTADOS			BORRADOR		
000016	LISTA	ELECCIONES NACIONALES 2021	CAPITAL FEDERAL	11	2021 N A-PUPO	PRESIDENTE Y VICEPRESIDENTE	1	2021 N A-PUPO LT	BORRADOR		
000018	FINAL	ELECCIONES NACIONALES 2021	BUENOS AIRES	1	RU	PRESIDENTE Y VICEPRESIDENTE			BORRADOR		

Esto nos conduce a una presentación distinta del recuadro, donde en primera instancia deberemos elegir que tipo de informe queremos generar.

Para ello, es requisito optar por un conjunto de opciones divididas del siguiente modo:

The screenshot shows a dropdown menu for 'Acto electoral' with the following options: ELECCIONES NACIONALES 2021, ELECCIONES NACIONALES 2023, ELECCIONES DISTRITALES 2025, and ACTO ELECTORAL CABO. The 'Etapa' dropdown is also shown but is currently empty.

La **etapa** hace referencia a la instancia de las elecciones previamente seleccionadas para la cual deseamos generar el informe (ej: Segunda vuelta).

Etapa

PRIMARIAS

GENERALES

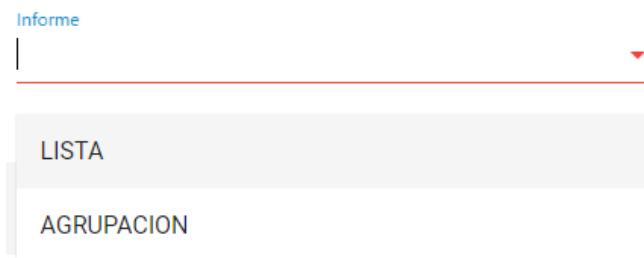
SEGUNDA VUELTA

Una vez que seleccionamos **acto electoral** y **etapa**, se habilita un tercer campo que nos permite seleccionar el tipo de informe que queremos crear. Algunos tipos de informes sólo se encuentran disponibles para etapas específicas de la elección.



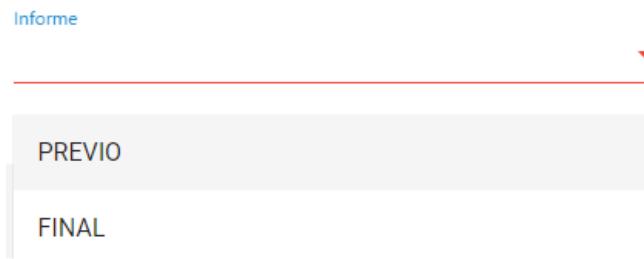
The screenshot shows a user interface for creating reports. At the top, there's a header with the text "Informes". Below it, a breadcrumb navigation shows "Lista de informes / Crear informes" and "Acto electoral: ELECCIONES NACIONALES 2021". A dropdown menu for "Etapa" is open, showing "PRIMARIAS". To the right, a dropdown menu for "Informe" is open, showing "LISTA" highlighted in red. There are also buttons for "Cancelar" and "Crear".

Para el caso de **elecciones primarias** los informes disponibles son “lista” y “agrupación”.



This screenshot shows the same interface as the previous one, but the "Informe" dropdown is now closed. It displays two options: "LISTA" and "AGRUPACION", with "LISTA" highlighted in red.

Para el caso de **elecciones generales** y **segunda vuelta** los informes disponibles son “previo” y “final”.



This screenshot shows the interface for general elections or second rounds. The "Etapa" dropdown is open, showing "GENERALES" and "SEGUNDA VUELTA". The "Informe" dropdown is also open, showing "PREVIO" and "FINAL", with "PREVIO" highlighted in red.

Habiendo seleccionado las opciones correspondientes al tipo de informe que pretendemos generar, el recuadro muestra todas las posibles informes que tenemos disponibles en función de los partidos/alianzas/listas que se encuentran asociados al usuario que se está utilizando.

Informes

Lista de informes / Crear informes

Acto electoral: ELECCIONES NACIONALES 2021 | Órgano: GENERALES | Informe: PREVIO | Cancelar

Filtrar

Acto electoral	Órgano	Distrito	Cod. Alianza/Partido	Nom. Alianza/Partido	Cargo	Nombre lista	Acciones
ELECCIONES NACIONALES 2021	NACIONAL	BUENOS AIRES	1	PJ	PRESIDENTE Y VICEPRESIDENTE		+
ELECCIONES NACIONALES 2021	NACIONAL	CAPITAL FEDERAL	4	PO	PRESIDENTE Y VICEPRESIDENTE		+
ELECCIONES NACIONALES 2021	DISTRITAL	CAPITAL FEDERAL	6	PJ	DIPUTADOS		+
ELECCIONES NACIONALES 2021	DISTRITAL	CAPITAL FEDERAL	18	PO	DIPUTADOS		+
ELECCIONES NACIONALES 2021	DISTRITAL	BUENOS AIRES	5	PJ	DIPUTADOS		+

Items por página: 5 | 1-5 de 10 | < < > >>

Para crear el informe, se debe hacer click sobre el icono con el “+” que se encuentra sobre el margen derecho.

Acto electoral	Órgano	Distrito	Cod. Alianza/Partido	Nom. Alianza/Partido	Cargo	Nombre lista	Acciones
ELECCIONES NACIONALES 2021	NACIONAL	BUENOS AIRES	1	PJ	PRESIDENTE Y VICEPRESIDENTE		+
ELECCIONES NACIONALES 2021	NACIONAL	CAPITAL FEDERAL	4	PO	PRESIDENTE Y VICEPRESIDENTE		+
ELECCIONES NACIONALES 2021	DISTRITAL	CAPITAL FEDERAL	6	PJ	DIPUTADOS		+
ELECCIONES NACIONALES 2021	DISTRITAL	CAPITAL FEDERAL	18	PO	DIPUTADOS		+
ELECCIONES NACIONALES 2021	DISTRITAL	BUENOS AIRES	5	PJ	DIPUTADOS		+

Items por página: 5 | 1-5 de 10 | < < > >>

Esto nos redirigirá directo a la pantalla del informe, para que completemos los formularios que contiene.

A medida que completamos los formularios, podemos guardar los cambios presionando en el botón “siguiente”.

dCNE

Datos de agrupación

Ingresos para campaña
Egresos para la campaña
Prestamos a reintegrar
Fondos propios del partido
Gastos realizados por anticipado - Art. 51 de la ley 29.213

Datos de agrupación

Tesorero
Nombre y apellido * _____ DNI *

Primer responsable económico
Nombre y apellido * _____ DNI *

Segundo responsable económico
Nombre y apellido * _____ DNI *

Siguiente

Una vez llegado al último apartado, el botón “finalizar” (ubicado en la misma posición que “siguiente”) nos permitirá guardar la información y cerrar el formulario.

Ya sea que hayamos llegado hasta esta última instancia, o aun habiendo salido del formulario por otro medio (lo recomendable es salir con el botón “finalizar”), este ya estará disponible en la pantalla principal y se encontrará en estado “borrador”, siendo posible editarlo o hacer la presentación del mismo.

Existe una particularidad que vale la pena destacar respecto de la **generación de informes finales**. En caso que exista un informe “previo” generado para un determinado partido/alianza en un cargo

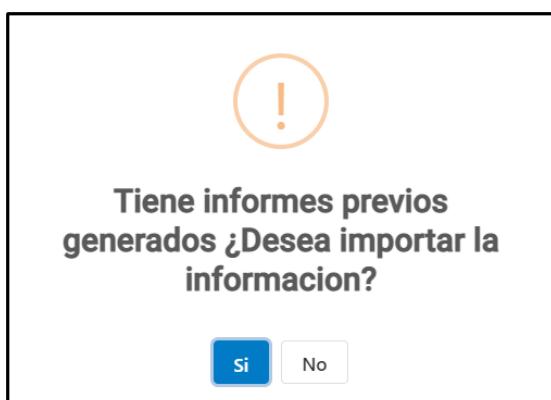


puntual, la información de este podrá migrarse de forma parcial al informe “final” del mismo partido en dicho cargo, para simplificar el proceso de carga.

Los informes finales de PRESIDENTE Y VICEPRESIDENTE admiten la migración de un informe previo del mismo cargo.

Los informes finales de SENADORES o DIPUTADOS admiten la migración de un informe previo de senadores, diputados o ambos, siempre que pertenezcan a la misma agrupación política y acto electoral.

Para los casos en que esta acción sea posible, el sistema informará lo con el siguiente mensaje



Al confirmar la intención de importar los datos, una nueva ventana nos mostrará 1 o varios desplegables (para el caso de legisladores) donde podremos especificar el informe desde el cual queremos importar la información.

The screenshot shows a user interface titled "Importar datos de informes previos". It features two dropdown menus: "Informes de senadores" and "Informes de diputados". Under the "Informes de diputados" menu, a dropdown list shows "Previo 29" and "Previo 121". To the right of the dropdowns are two buttons: "Continuar sin importar" and "Importar informe".

Una vez seleccionado alguno, se habilitará la opción “importar informe”, que nos redirigirá al informe final, teniendo este varios de los campos completos con información obtenida desde el informe previo. En caso que no queramos importar ninguno de los informes previos disponibles, simplemente se puede usar el botón “continuar sin importar” para avanzar hacia el informe final sin información previa.

IMPRESIÓN DE INFORMES

La impresión puede realizarse sobre cualquier informe creado, indistintamente de su estado (borrador, presentado o recibido).

Para acceder a esta opción, se debe hacer click sobre el ícono de la impresora.

Informes

Lista de informes

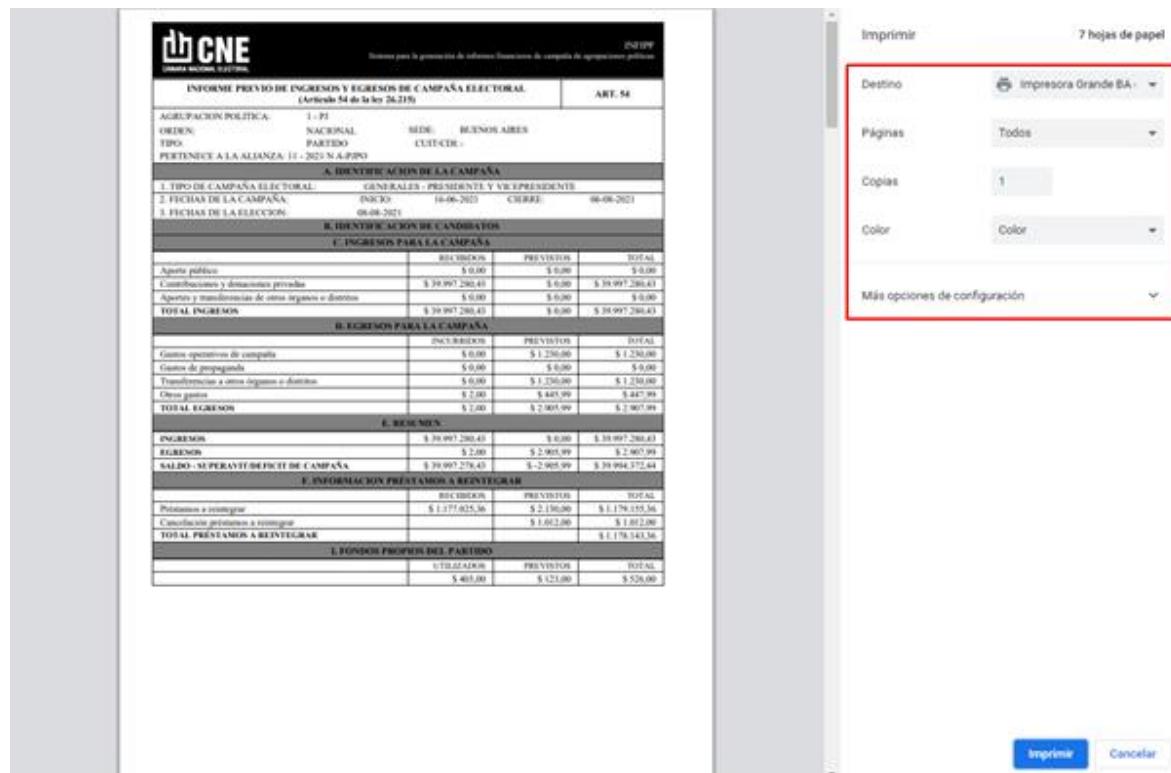
Lista de informes											
Acto electoral	Ejercicio	Filtrar	Código	Opciones							
Código	Tipo de acto	Acto Electoral	Municipio/Local	Dist. Alcaldes/Partido	Inst. Alcaldes/Partido	Categoría	Estado Caja	Última actualización	Estado	Último	Opciones
000001	LISTA	ELECCIONES NACIONALES 2021	CAPITAL FEDERAL	11	2021 N A-PJUO	PRESIDENTE Y VICEPRESIDENTE	I	2021 N A-PJUO-L1	REBIDO	I	
000005	PREVIO	ELECCIONES NACIONALES 2021	BUENOS AIRES	I	PJU	PRESIDENTE Y VICEPRESIDENTE			REBIDO	I	
000006	FINAL	ELECCIONES NACIONALES 2021	BUENOS AIRES	I	PJU	PRESIDENTE Y VICEPRESIDENTE			PREPARADO		
000007	ASIGNACIONES	ELECCIONES NACIONALES 2021	CAPITAL FEDERAL	5	2021 S A-PJUO CABO DIPUTADOS				BORRADOR		
000008	FINAL	ELECCIONES NACIONALES 2021	BUENOS AIRES	I	PJU	DIPUTADOS			REBIDO	I	
000009	PREVIO	ELECCIONES NACIONALES 2021	BUENOS AIRES	I	PJU	PRESIDENTE Y VICEPRESIDENTE			BORRADOR		
000011	LISTA	ELECCIONES NACIONALES 2021	CAPITAL FEDERAL	13	2021 N A-PJUO	PRESIDENTE Y VICEPRESIDENTE	I	2021 N A-PJUO-L1	BORRADOR		

Esto nos redirige a la pantalla de impresión, donde se mostrará una vista previa del documento. Aquí podremos clickear en el ícono para imprimir.

The screenshot shows a web-based printing interface for the CNE. On the left, there is a vertical sidebar with four numbered sections (1, 2, 3, 4) each containing a small thumbnail of the document page. The main area displays a preview of the document titled "INFORME FINAL DE LISTA INTERNA EN ELECCIONES PRIMARIA". The header includes the CNE logo and the date "2021-08-26". The document contains several tables and sections related to campaign financing and expenses. On the right side of the preview, there is a red-bordered "Imprimir" (Print) button.



Esto nos mostrará la ventana de configuración de la impresión, donde podremos elegir cuántas copias realizar, a qué impresora delegar la impresión, entre otras opciones.



Datos para la generación de informes financieros de concepto de agremiaciones políticas

INFORME PREVIO DE INGRESOS Y EGRESOS DE CAMPÁNA ELECTORAL
(Artículo 54 de la ley 26.216)

AGREGACIÓN POLÍTICA: 1 - PI
ORDEN: NACIONAL SIEDE: BUENOS AIRES
TIPO: PARTIDO CUIT-CR: 11.1111111111111
PERTENENCIA A LA ALIANZA: 11 - 2025 N/A/PIPO

A. IDENTIFICACIÓN DE LA CAMPÁNA

1. TIPO DE CAMPANA ELECTORAL: GENERALES - PRESIDENTE Y VICEPRESIDENTE
2. FECHAS DE LA CAMPANA: INICIO: 16-06-2021 CIERRE: 08-08-2021
3. FECHAS DE LA ELECCION: 08-08-2021

B. IDENTIFICACIÓN DE CANDIDATOS

C. INGRESOS PARA LA CAMPANA

RECIBIDOR	PREVISIÓN	NOTA
Aporte público	\$ 0,00	\$ 0,00
Contribuciones y donaciones privadas	\$ 39.997.280,43	\$ 0,00
Otros gastos y transferencias de otros órganos o distritos	\$ 0,00	\$ 0,00
TOTAL INGRESOS	\$ 39.997.280,43	\$ 0,00

D. EGRESOS PARA LA CAMPANA

RECIBIDOR	PREVISIÓN	NOTA
Gastos operativos de campaña	\$ 0,00	\$ 1.230,00
Gastos de propaganda	\$ 0,00	\$ 0,00
Transferencias a otros órganos o distritos	\$ 0,00	\$ 1.230,00
Otros gastos	\$ 2,00	\$ 445,99
TOTAL EGRESOS	\$ 2,00	\$ 1.675,99

E. RESUMEN

RECIBIDOR	PREVISIÓN	NOTA
INGRESOS	\$ 39.997.280,43	\$ 39.997.280,43
EGRESOS	\$ 2,00	\$ 2.000,99
SALDO + SUPERAVIT/-DEFICIT DE CAMPANA	\$ 39.997.278,43	\$ -2.000,99

F. INFORMACIÓN PRESTAMOS A REINTEGRAR

RECIBIDOR	PREVISIÓN	NOTA
Prestamos a reintegrar	\$ 1.177.025,36	\$ 2.156,00
Convenio prestamos a reintegrar	\$ 1.621,00	\$ 1.621,00
TOTAL PRESTAMOS A REINTEGRAR	\$ 1.178.146,36	

G. FONDSOS PROPIOS DEL PARTIDO

RECIBIDOR	PREVISIÓN	NOTA
UTILIZACIÓN	\$ 121,00	\$ 121,00
Saldo	\$ 401,00	\$ 520,00

Imprimir Cancelar

Otra opción disponible en la pantalla previa es la de **descargar el informe**.



Esto permite descargar una copia del pdf en nuestra propia PC.

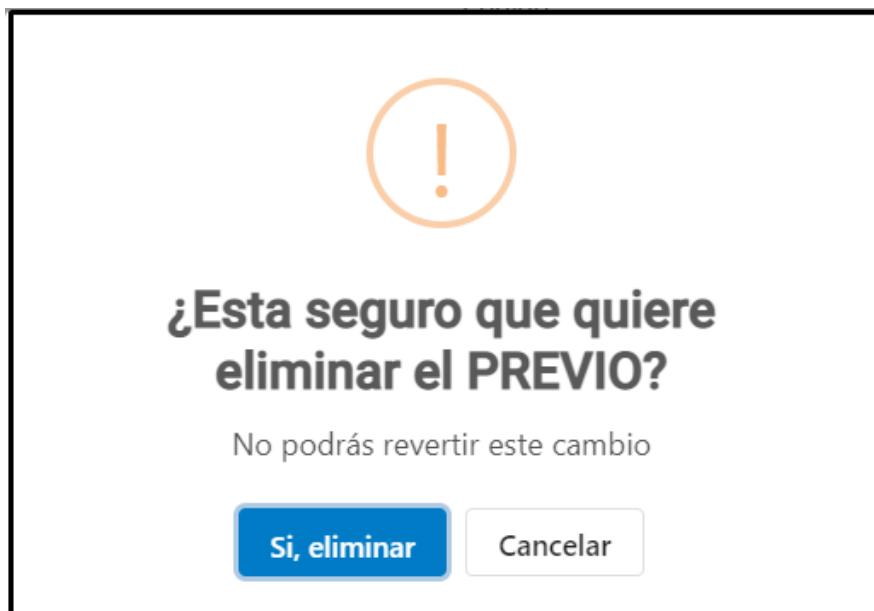
BORRAR INFORMES

Para borrar un informe, es requisito que el mismo se encuentre en estado “borrador” o “preparado” (no recibido).

El borrado se realiza clickeando en el ícono rojo.

000006	FINAL	ELECCIONES NACIONALES 2021	BUENOS AIRES	1	PJ	PRESIDENTE Y VICEPRESIDENTE	PREPARED		
000007	AGRUPACIÓN	ELECCIONES NACIONALES 2021	CAPITAL FEDERAL	5	2021 D A-PJPO CABA DIPUTADOS		BORRADOR		
000011	LISTA	ELECCIONES NACIONALES 2021	CAPITAL FEDERAL	11	2021 N A-PJPO	PRESIDENTE Y VICEPRESIDENTE	1	2021 N A-PJPO LT	
000012	FINAL	ELECCIONES NACIONALES 2021	BUENOS AIRES	5	PJ	DIPUTADOS	BORRADOR		
000016	LISTA	ELECCIONES NACIONALES 2021	CAPITAL FEDERAL	11	2021 N A-PJPO	PRESIDENTE Y VICEPRESIDENTE	1	2021 N A-PJPO LT	

Antes de borrar el informe, el sistema nos advierte que **la acción es irreversible**, y nos pide la confirmación definitiva.





EDITAR INFORMES

La edición de informes como tal, solo se encuentra disponible para informes en estado “borrador”. No obstante, existen formas de editar informes presentados/recibidos, pero profundizaremos en esto en otro apartado de este manual.

Para acceder a la edición de un informe se debe hacer click sobre el icono del lápiz.

Esto nos redirige inmediatamente a la pantalla donde se encuentran todos los formularios asociados al tipo de informe seleccionado.

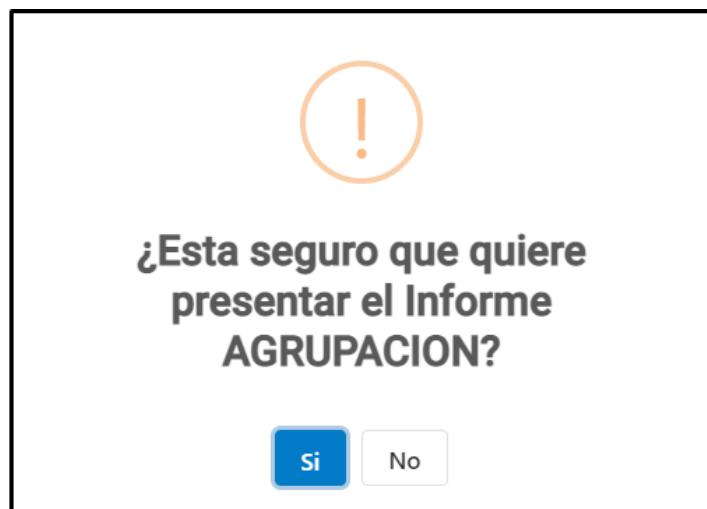
Aquí podremos editar de forma total o parcial el informe existente y guardar los cambios realizados mediante el botón “siguiente” que se encuentra en la parte superior derecha, y “finalizar” en el caso de encontrarse en el último apartado del informe.

PRESENTAR INFORMES

La presentación de un informe creado se realiza mediante el botón “presentar”.

Código	Tipo de informe	Acto Electoral	Distrito/Sede	Cod. Alianza/Partido	Nom. Alianza/Partido	Cargos	Cod. Unida	Nombre Lista	Estado	Versión	Acciones
000007	AGRUPACION	ELECCIONES NACIONALES 2021	CAPITAL FEDERAL	5	2021 D A-FUPO CABO	DIPUTADOS			BORRADOR		Presentar
000011	LISTA	ELECCIONES NACIONALES 2021	CAPITAL FEDERAL	11	2021 N A-FUPO	PRESIDENTE Y VICEPRESIDENTE	1	2021 N A-FUPO L1	BORRADOR		Presentar
000012	FINAL	ELECCIONES NACIONALES 2021	BUENOS AIRES	5	RJ	DIPUTADOS			BORRADOR		Presentar
000016	LISTA	ELECCIONES NACIONALES 2021	CAPITAL FEDERAL	11	2021 N A-FUPO	PRESIDENTE Y VICEPRESIDENTE	1	2021 N A-FUPO L1	BORRADOR		Presentar
000018	FINAL	ELECCIONES NACIONALES 2021	BUENOS AIRES	1	RJ	PRESIDENTE Y VICEPRESIDENTE			BORRADOR		Presentar

Previo a concretar la presentación, el sistema nos pide una confirmación definitiva de la acción.



La presentación implica el cambio de estado en el informe, de “borrador” a “preparado”.

Una vez presentado el informe, se deberá imprimir y suscribir el mismo por parte de los responsables, conforme lo establecido por Ley 26.215 en cada caso. Una vez firmado, es necesario digitalizar el informe y presentarlo a través del sistema Lex100.



VOLVER A BORRADOR

Un informe en estado “preparado” implica que el mismo está disponible para ser recibido por la secretaría, pero aún no fue concretada esta acción.

En esta instancia tenemos la posibilidad de volver el informe al estado “borrador” para hacer las correcciones que sean necesarias y deshabilitando la posibilidad de recepción por parte de la secretaría hasta tanto no lo volvamos a presentar.

El botón “borrador” es el que nos permite esto.



RECTIFICAR INFORMES

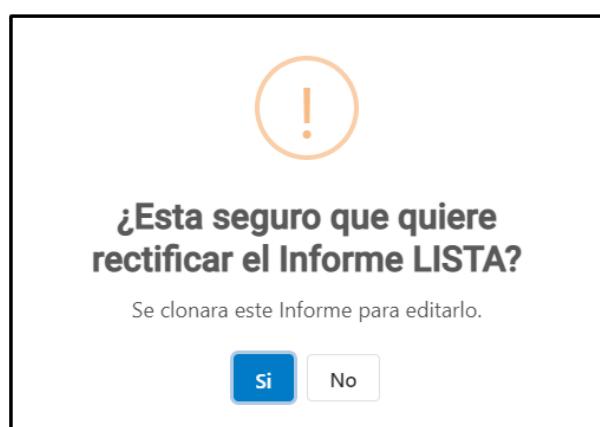
La rectificación de informes se encuentra disponible solo para informes en estado “recibido”.

En caso que optemos por rectificar un informe, lo que sucederá es que el informe presentado se clonará, generando un nuevo informe con la información que disponía aquel que rectificamos. Este nuevo informe se genera en estado “borrador” y opera del mismo modo que cualquier otro informe en dicho estado.

Para acceder a la rectificación debemos clickear en el botón “rectificar”.



El sistema nos solicitará la confirmación de la acción, y una vez confirmado nos redirigirá al nuevo informe.



La validez del nuevo informe se encuentra supeditada a la recepción del mismo por parte de la secretaría, por lo que una vez hechas las modificaciones pertinentes, será necesario presentarlo para disponibilizar su recepción, y aguardar a que el mismo pase a estado recibido una vez que la secretaría lo confirme.

FILTRAR LA VISTA DE INFORMES

La vista principal brinda la posibilidad de filtrar los informes de 2 maneras que pueden ser utilizadas individualmente o en conjunto.

La primera es la selección de **acto electoral**, **etapa** o el propio **código de informe**.

Lista de informes

Acto electoral	Etapa	Código
----------------	-------	--------

La otra opción es utilizar la barra de búsqueda que se encuentra debajo, donde podremos ingresar cualquier texto, haciendo que los resultados se vayan filtrando a medida que escribimos.

Lista de informes												Agregar	
Código	Tipo de informe	Acto Electoral	Distrito/Sede	Cod. Alianza/Partido	Nom. Alianza/Partido	Cargo	Cod. Lista	Nombre Lista	Estado	Versión	Acciones		
000007	AGRUPACION	ELECCIONES NACIONALES 2021	CAPITAL FEDERAL	5	2021 D A-FURO CABÁ	DIPUTADOS			BORRADOR				
000008	FINAL	ELECCIONES NACIONALES 2021	BUENOS AIRES	5	FU	DIPUTADOS			RECIBIDO	1			
000012	FINAL	ELECCIONES NACIONALES 2021	BUENOS AIRES	5	FU	DIPUTADOS			BORRADOR				
000019	FINAL	ELECCIONES NACIONALES 2021	CAPITAL FEDERAL	18	FQ	DIPUTADOS			BORRADOR				
000027	FINAL	ELECCIONES NACIONALES 2021	BUENOS AIRES	5	FU	DIPUTADOS			RECIBIDO	2			

ORDENAR LAS COLUMNAS

Otra forma de organizar la información mostrada en la pantalla principal es utilizando el ordenamiento de las columnas. El ordenamiento se da por orden alfabético o numérico, según corresponda.

Para esto es necesario hacer click sobre el nombre de la columna, que a su derecha mostrará una flecha apuntando hacia arriba o hacia abajo, indicando si el orden es ascendente o descendente.

Código	Tipo de informe	Acto Electoral	Distrito/Sede	Cod. Alianza/Partido	Nom. Alianza/Partido	Cargo	Cod. Lista	Nombre Lista	Estado	Versión	Acciones		
000001	LISTA	ELECCIONES NACIONALES 2021	CAPITAL FEDERAL	11	2021 N A-FURO	PRESIDENTE Y VICEPRESIDENTE	1	2021 N A-FURO LT	RECIBIDO	2			
000005	PREVIO	ELECCIONES NACIONALES 2021	BUENOS AIRES	1	FU	PRESIDENTE Y VICEPRESIDENTE			RECIBIDO	1			
000006	FINAL	ELECCIONES NACIONALES 2021	BUENOS AIRES	1	FU	PRESIDENTE Y VICEPRESIDENTE			PREPARADO				
000007	AGRUPACION	ELECCIONES NACIONALES 2021	CAPITAL FEDERAL	5	2021 D A-FURO CABÁ	DIPUTADOS			BORRADOR				
000008	FINAL	ELECCIONES NACIONALES 2021	BUENOS AIRES	5	FU	DIPUTADOS			RECIBIDO	1			

El ordenamiento también es compatible con la utilización de los filtros mencionados en el punto anterior.



MODIFICAR LA CANTIDAD DE INFORMES MOSTRADOS

Es importante tener presente que la cantidad de informes que se muestran por defecto es 5, por lo que a primera vista puede que no se visualicen algunos informes a menos que avancemos por las páginas de resultados o aumentemos la cantidad de informes a mostrar en simultáneo.

Para modificar el número de informes a visualizar, es necesario ir al pie del recuadro y sobre el margen derecho modificar la opción que indica “items por página”.

Lista de informes											
Acto electoral		Etapa		Código		Acciones					
Filtrar											
Código	Tipo de informe	Acto Electoral	Distrito/Sede	Cod. Alianza/Partido	Nom. Alianza/Partido	Cargo	Cod. Lista	Nombre Lista	Estado	Versión	Acciones
000001	LISTA	ELECCIONES NACIONALES 2021	CAPITAL FEDERAL	11	2021 N-A-PUPO	PRESIDENTE Y VICEPRESIDENTE	1	2021 N-A-PUPO L1	RECIBIDO	2	
000005	PREVIO	ELECCIONES NACIONALES 2021	BUENOS AIRES	1	PJ	PRESIDENTE Y VICEPRESIDENTE			RECIBIDO	1	
000006	FINAL	ELECCIONES NACIONALES 2021	BUENOS AIRES	1	PJ	PRESIDENTE Y VICEPRESIDENTE			PREPARADO		
000007	AGRUPACIÓN	ELECCIONES NACIONALES 2021	CAPITAL FEDERAL	5	2021 D-A-PUPO CAB. DIPUTADOS				BORRADOR		
000008	FINAL	ELECCIONES NACIONALES 2021	BUENOS AIRES	5	PJ	DIPUTADOS			RECIBIDO	1	

MOVERSE A TRAVÉS DE LAS PÁGINAS DE RESULTADOS

En caso que no decidamos ampliar la cantidad de resultados, o que esto no resulte suficiente para ver todos los resultados, podemos avanzar a través de las páginas de resultados desde las flechas que se muestran a la derecha de “items por página”, en el pie del recuadro.

Lista de informes											
Acto electoral		Etapa		Código		Acciones					
Filtrar											
Código	Tipo de informe	Acto Electoral	Distrito/Sede	Cod. Alianza/Partido	Nom. Alianza/Partido	Cargo	Cod. Lista	Nombre Lista	Estado	Versión	Acciones
000001	LISTA	ELECCIONES NACIONALES 2021	CAPITAL FEDERAL	11	2021 N-A-PUPO	PRESIDENTE Y VICEPRESIDENTE	1	2021 N-A-PUPO L1	RECIBIDO	2	
000005	PREVIO	ELECCIONES NACIONALES 2021	BUENOS AIRES	1	PJ	PRESIDENTE Y VICEPRESIDENTE			RECIBIDO	1	
000006	FINAL	ELECCIONES NACIONALES 2021	BUENOS AIRES	1	PJ	PRESIDENTE Y VICEPRESIDENTE			PREPARADO		
000007	AGRUPACIÓN	ELECCIONES NACIONALES 2021	CAPITAL FEDERAL	5	2021 D-A-PUPO CAB. DIPUTADOS				BORRADOR		
000008	FINAL	ELECCIONES NACIONALES 2021	BUENOS AIRES	5	PJ	DIPUTADOS			RECIBIDO	1	

Las flechas de los extremos sirven para ir a la primera o a la última página, y las centrales son para avanzar/retroceder las páginas de a una.

Adicionalmente se puede ver a la izquierda de las flechas el número total de resultados y el subgrupo de páginas que están siendo mostradas en ese momento.

Items por página: 5 16 - 20 de 112

Esto indica que nos encontramos viendo los resultados que van del 16 al 20 inclusive, de un total de 112 resultados, en una configuración de 5 items por página.

4. INFORMES

En este apartado estaremos repasando la estructura de los informes y algunas funcionalidades que pueden llegar a simplificar la carga de los mismos.

MOVERSE POR EL INFORME

En puntos previos pudimos ver que los informes poseen unos botones de navegación en la parte superior para avanzar o retroceder entre los formularios que lo componen.

The screenshot shows a form titled 'Ingresos para la campaña'. At the top, there are three buttons: 'Anterior' on the left, 'Ingresos para la campaña' in the center, and 'Siguiente' on the right. The main area of the form contains fields for 'Banco', 'Sucursal', and 'Nro. de cuenta bancaria', each with an asterisk indicating it is required. Below these fields are sections for 'Tesorero' and 'Primer responsable económico', each with two input fields: 'Nombre y apellido' and 'DNI'.

No obstante, también existe un menú lateral que nos permite dirigirnos a un apartado puntual del informe, sin necesidad de transitar los intermedios. Con hacer un click en cualquiera de los segmentos, se cargará el formulario correspondiente.

The screenshot shows the same 'Ingresos para la campaña' form, but with a vertical sidebar menu on the left highlighted by a red box. The sidebar menu lists several categories: 'Ingresos para campaña', 'Egresos para la campaña / Gastos operativos', 'Egresos para la campaña / Gastos de publicidad', 'Egresos para la campaña / Transf. a otros órganos', 'Egresos para la campaña / Otros gastos', 'Creditos', 'Deudas', 'Uso de fondos / Ingresos ordinarios', 'Uso de fondos / Egresos pagados', 'Gastos anticipados', and 'Remanentes de Aportes públicos'. The main form area is titled 'Datos de agrupación' and contains fields for banking information and responsible persons, identical to the previous screenshot.

Dentro de algunos apartados, también contaremos con pestañas que nos habilitan diferentes tipos de cargas.



Tomemos como ejemplo un informe FINAL de DIPUTADOS.

Código	Tipo de informe	Acto Electoral	Distrito/Sede	Cod. Alianza/Partido	Nom. Alianza/Partido	Cargo	Cod. Lista	Nombre Lista	Estado	Versión	Acciones
000096	FINAL	ELECCIONES NACIONALES 2021	CAPITAL FEDERAL	6	P2	DIPUTADOS			BORRADOR		

En el apartado de **ingresos de campaña** vamos a contar con 2 pestañas:

The screenshot shows the 'Ingresos para campaña' section. On the left, there's a sidebar with various financial categories. The 'Contribuciones y donaciones' tab is active, indicated by a blue underline. Below it, the 'Transf. otros órganos o distritos' tab is shown in orange. The main area displays several tables with data for Senadores and Diputados, with totals at the bottom. At the bottom right, there are dropdown menus for 'Lista de contribuciones y donaciones privadas de personas humanas' and 'Lista de contribuciones y donaciones privadas de personas Jurídicas'.

Contribuciones y donaciones

The screenshot shows the 'Contribuciones y donaciones' tab. It features two dropdown menus: one for 'Lista de contribuciones y donaciones privadas de personas humanas' and another for 'Lista de contribuciones y donaciones privadas de personas Jurídicas', both currently set to '\$ 0,00'.

Transf. otros órganos o distritos

The screenshot shows the 'Transf. otros órganos o distritos' tab. It includes a search bar with a magnifying glass icon and a 'Filtrar' button. Below is a table titled 'Lista de transferencias de otros órganos o distritos' with columns for Agrupación, Cuenta, Orden, Distrito, Tipo, Fecha, Importe senadores, Importe diputados, and Acciones. A blue 'Agregar' button is located in the top right corner of the table area. At the bottom, there's a summary table with data for Senadores and Diputados, and a page navigation bar.

La pestaña activa se ve identificada por una línea azul debajo del nombre.

Para el caso de **Contribuciones y donaciones** también podemos observar que posee 2 secciones internas sobre las cuales debemos hacer click para que se expandan y así poder hacer la carga.

Lista de contribuciones y donaciones privadas de personas humanas	\$ 0.00	
Lista de contribuciones y donaciones privadas de personas Jurídicas	\$ 0.00	

sin expandir

Lista de contribuciones y donaciones privadas de personas humanas	\$ 0.00	
---	---------	--

expandiendo

Lista de contribuciones y donaciones privadas de personas humanas									\$ 0.00		
Filtrar										Importar	Agregar
Nombre	Apellido	CUIT/L	Domicilio	Fecha	Tipo	Importe senadores	Importe diputados	Acciones			
No hay datos											
Borrar todos						Items por página:		0 de 0			
Senadores:	\$ 0.00					Diputados:	\$ 0.00			Total:	\$ 0.00

Estas secciones expandibles se encuentran presentes en otros apartados de diferentes informes. Un rasgo que las identifica es que poseen un ícono de una flecha en el margen derecho.

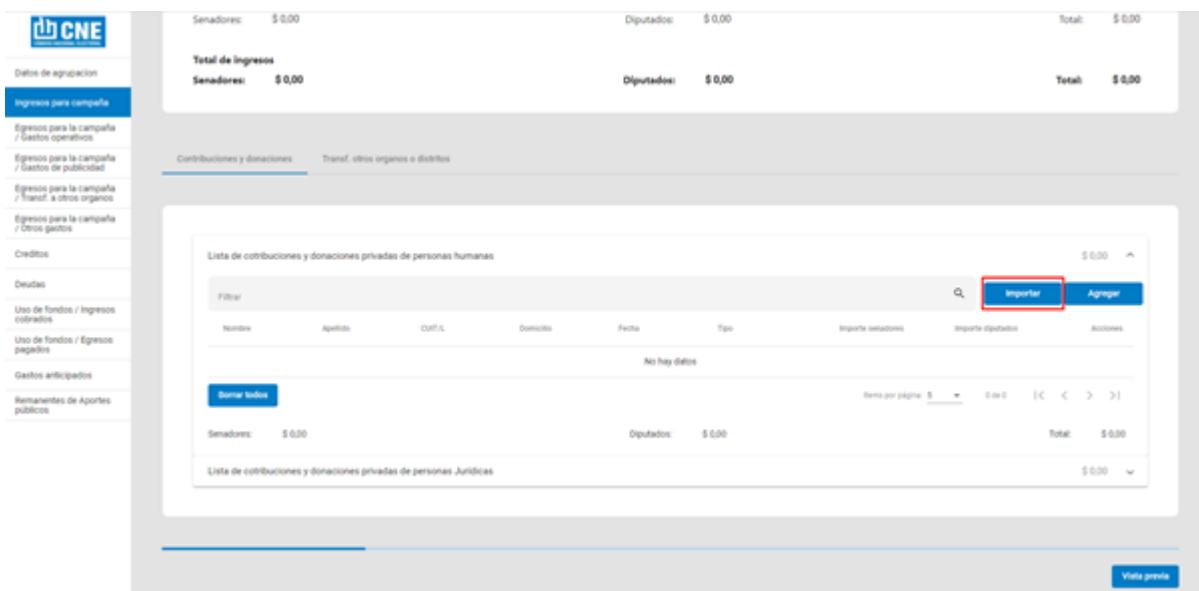
5.2.22.00 Gastos de impresión de boletas	\$ 0.00	
--	---------	--



IMPORTACIÓN DE ARCHIVOS

En algunos casos el sistema nos permite hacer importaciones de archivos externos que son utilizados para la carga de los informes.

Un ejemplo de esto sería el caso del informe FINAL de DIPUTADOS, en el apartado de **ingresos de campaña** donde disponemos del módulo para la carga de **contribuciones y donaciones privadas de personas humanas**.



El botón de importar nos mostrará la siguiente ventana



Es importante tener en cuenta que para poder obtener los datos necesarios para el informe, el archivo que importemos debe respetar un formato particular. Dicho formato se puede consultar haciendo click en donde dice “Descargar excel con formato de importación”.

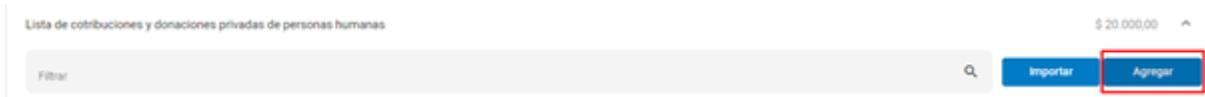
Esto descargara un archivo de excel con las características requeridas para que la importación se efectúe de forma correcta.

O4	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
1	Apellido	Nombre	Género	DNI	Cuit	Calle	Número	Localidad	Distrito	Fecha	Tipo aporte	Importe senadores	Importe diputados2
2													
3													
4													
5													
6													
7													

Vale aclarar que además del formato, los campos completados deben ser válidos. Consideraciones a tener en cuenta:

- El CUIT no debe poseer guiones
- Campos como localidad, distrito, tipo de aporte y género sólo admiten determinados valores.

Para corroborar los valores posibles para estos campos obligatorios, se puede consultar el formulario de carga manual haciendo click en el botón “agregar” que se encuentra a la derecha del botón para importar la planilla.



Con el formulario abierto, podemos hacer click sobre alguno de los campos mencionados y ver cuales son las opciones disponibles.

Tipo
ESPECIE
CHEQUE
TRANSFERENCIA BANCARIA
TRANSFERENCIA ELECTRÓNICA
DEPÓSITO BANCARIO

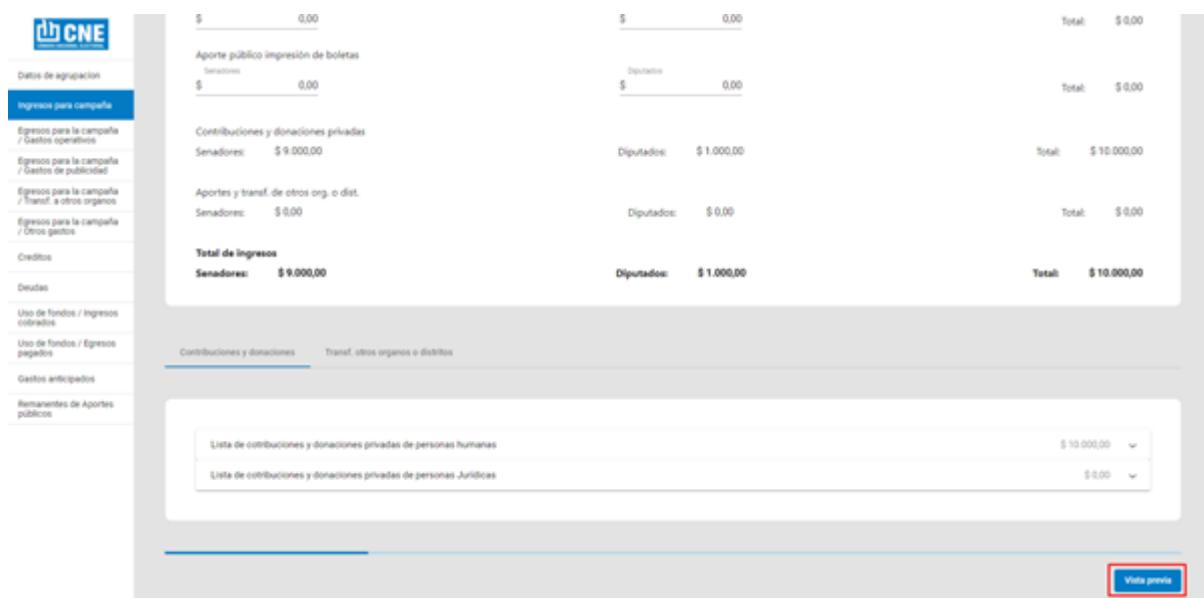


Una vez cargados los registros necesarios, sea de forma manual o mediante importación de otro archivo, los mismos aparecerán contenidos en el apartado sobre el cual hacemos la carga, y podrán ser editados o eliminados (individualmente o masivamente).

Lista de contribuciones y donaciones privadas de personas humanas							
Filtrar						Importar	Agregar
Nombre	Apellido	CUIT/L	Domicilio	Fecha	Tipo	Importe senadores	Importe diputados
JUAN	PEREZ	20353768000	DORREGO 123	23/07/2021	CHEQUE	\$ 9.000,00	\$ 1.000,00

VISTAS PREVIAS

En prácticamente todos los apartados (salvo contadas excepciones) contamos con un botón de “vista previa” ubicado en el margen inferior derecho.



The screenshot shows a detailed financial report interface. On the left, a sidebar lists various financial categories: Ingresos para campaña, Egresos para la campaña / Gastos operativos, Egresos para la campaña / Gastos de publicidad, Egresos para la campaña / Transf. a otros órganos, Egresos para la campaña / Otros gastos, Créditos, Deudas, Uso de fondos / Ingresos corrientes, Uso de fondos / Egresos pagaderos, Gastos anticipados, and Remanentes de Aportes públicos. The main area displays four tables with financial data:

Contribución	Importe	Total
Senadores	\$ 9.000,00	\$ 9.000,00
Diputados	\$ 1.000,00	\$ 1.000,00
Total	\$ 10.000,00	\$ 10.000,00

Contribución	Importe	Total
Senadores	\$ 9.000,00	\$ 9.000,00
Diputados	\$ 1.000,00	\$ 1.000,00
Total	\$ 10.000,00	\$ 10.000,00

Contribución	Importe	Total
Senadores	\$ 0,00	\$ 0,00
Diputados	\$ 0,00	\$ 0,00
Total	\$ 0,00	\$ 0,00

Total de ingresos	Importe	Total
Senadores	\$ 9.000,00	\$ 9.000,00
Diputados	\$ 1.000,00	\$ 1.000,00
Total	\$ 10.000,00	\$ 10.000,00

Below these tables, there are two dropdown menus: "Lista de contribuciones y donaciones privadas de personas humanas" and "Lista de contribuciones y donaciones privadas de personas Jurídicas". At the bottom right of the main area, there is a red-bordered "Vista previa" button.

Dependiendo de donde nos encontremos ubicados en el informe, este botón mostrará diferentes opciones de visualización del estado del informe hasta el momento.

Para el caso de **Ingresos para la campaña** podemos ver algo como lo siguiente

Totales de campaña

Ingresos para la campaña

- ◀ Contribuciones y donaciones privadas (Personas Humanas)
- ◀ Contribuciones y donaciones privadas (Personas Jurídicas)
- ◀ Aportes y transferencias de otros órganos

Vista previa

INFORME FINAL DE INGRESOS Y EGRESOS DE CAMPAÑA ELECTORAL			ART. 58	ANEXO I
INFORME FINAL DE INGRESOS Y EGRESOS DE CAMPAÑA ELECTORAL				
INFORME FINAL DE INGRESOS Y EGRESOS DE CAMPAÑA ELECTORAL				
APORTES PÚBLICOS				
	MENSAJEROS	DIPUTADOS	TOTAL	
Aporte público para campañas para candidatos generales	\$ 111.00	\$ 22.00	\$ 133.00	
Aporte público para integrantes de listas	\$ 111.00	\$ 10.00	\$ 121.00	
CONTRIBUCIONES Y DONACIONES PRIVADAS	\$ 10.000,00	\$ 1.000,00	\$ 11.000,00	
PERSONAS HUMANAS				
Transferencias humanas	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	
Integrantes de listas	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	
Aportos	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	
Chicos	\$ 0.00	\$ 1.000,00	\$ 1.000,00	
Organizaciones	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	
Logros de difusión	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	
Tarjetas de crédito	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	
PERSONAS JURÍDICAS				
Transferencias humanas	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	
Integrantes de listas	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	
Aportos	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	
Chicos	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	
Organizaciones	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	
Logros de difusión	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	
Tarjetas de crédito	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	
APORTOS Y TRANSFERENCIAS DE OTROS ÓRGANOS O DISTRITOS	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	
De donos	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	
TOTAL INGRESOS	\$ 10.000,00	\$ 1.000,00	\$ 11.000,00	

Donde además de ver el estado actual del reporte en ese apartado particular, podremos descargar o imprimir el mismo desde los iconos ubicados en la esquina superior derecha de la pantalla.

Los casos donde las opciones de la vista previa se encuentran grisadas es debido a que no existen datos cargados en ese segmento del informe.

Totales de campaña

Estado de Créditos y Deudas

- ◀ Préstamos a reintegrar (P. Humanas)
- ◀ Préstamos a reintegrar (P. Jurídicas)
- ◀ Proveedores
- ◀ Otras Deudas